|  |
| --- |
| Утверждаю  Директор  МКОУ «Арчибская СОШ »  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Х.Вагабов |

**План работы школьной службы медиации**

**МКОУ «Арчибская СОШ им. М.И.Садикова»**

**на 2021-2022 учебный год**

**Основная цель школьной службы примирения (медиации)** – формирование благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Основные задачи**:

* сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети;
* повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
* сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
* обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
* оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

| *№* | *Наименование мероприятия* | *Сроки проведения* | *Ответственные* |
| --- | --- | --- | --- |
| **Организационно-методическая деятельность** | | | | |
| 1 | Планирование работы на учебный год, определение целей и задач службы | Сентябрь–октябрь | Куратор школьной службы медиации |
| 2 | Создание группы медиаторов из числа обучающихся | Сентябрь–октябрь | Куратор школьной службы медиации |
| 3 | Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Школьной Службы Медиации (СШМ) | В течение учебного года | Куратор школьной службы медиации |
| 4 | Информационно-методическое совещание с классными руководителями о деятельности СШМ | Сентябрь | Куратор школьной службы медиации |
| 5 | Проведение рабочих заседаний состава СШМ | В течение учебного года | Куратор школьной службы медиации |
| **Реализация восстановительных процедур** | | | | |
| 6 | Сбор заявок, случаев для рассмотрения СШМ | По мере поступления случая в работу | Куратор школьной службы медиации |
| 7 | Проведение программ примирения | В течение года, по запросу | Куратор школьной службы медиации, члены СШМ |
| 8 | Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов. | По мере необходимости | Куратор школьной службы медиации |
| 9 | Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д) | По мере необходимости | Куратор школьной службы медиации, члены СШМ |
| 10 | Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка. | В течение учебного года | Куратор школьной службы медиации,  члены СШМ |
| 11 | Проведение примирительных встреч. | В течение учебного года | Куратор школьной службы медиации |
| 12 | Организация и проведение семинара «Работа школьной службы медиации». | Ноябрь | Куратор школьной службы медиации, классные руководители |
| 13 | Проведение декады правовых знаний. | Январь | Куратор школьной службы медиации, классные руководители |
| 14 | Проведение анкетирования обучающихся 5-9 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся. | В течение учебного года | Куратор школьной службы медиации,  члены СШМ |
| 15 | Проведение групповых занятий для обучающихся социального риска. | В течение учебного года | Куратор школьной службы медиации,  члены СШМ |
| **Просветительская деятельность** | | | | |
| 16 | Представление информации о работе Школьной Службы Медиации на сайте ОУ | В течение года | Куратор школьной службы медиации, члены СШМ, администратор школьного сайта |
| 17 | Оформление стенда «Школьная Служба Медиации» | Оформление – сентябрь, обновление – 1 раз в четверть | Куратор школьной службы медиации,  члены СШМ |
| 18 | Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов) | В течение года | Куратор школьной службы медиации,  члены СШМ |
| 19 | Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе СШМ | В течение года | Куратор школьной службы медиации,  члены СШМ, классные руководители |
| **Межведомственное взаимодействие** | | | | |
| 20 | Сотрудничество с Советом профилактики | В течение года | Куратор школьной службы медиации |
| 21 | Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства | В течение года | Куратор школьной службы медиации |
| **Эффективность работы Школьной Службы Медиации** | | | | |
| 22 | Анализ работы СШМ за 2021-2022 учебный год | Май | Куратор школьной службы медиации |
| 2523 | Формирование (пополнение ) электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа Службы Школьной медиации» | В течение года | Куратор школьной службы медиации, члены СШМ |